

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 23.05.2022, klo 17:00 - 19:56

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 62 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 63 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 64 **Vuoden 2021 kunniamerkkien luovuttaminen**
- § 65 **Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, syksy 2022**
- § 66 **Mikkelin Seudun Perussuomalaisten valtuustoryhmän puheenjohtajisto v. 2022**
- § 67 **Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen toteutuminen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2021**
- § 68 **Vaalijalan kuntayhtymän jakautuminen sote-uudistuksen johdosta ja uuden kuntayhtymän perustaminen**
- § 69 **OOO Ese -yhtiön myyntilupa**
- § 70 **Talouden seuranta 3/2022**
- § 71 **Tilapäisen valiokunnan asettaminen**
- § 72 **Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty 31.12.2021 mennessä**
- § 73 **Valtuustoaloite: Uimarannat säilytettävä ja uimista Mikkelissä kehitettävä**
- § 74 **Valtuustoaloite: Selvitys kansainvälisen IB-luokan perustamisesta /aloittamisesta Mikkelissäsekä A2 -kielen vaaditun ryhmäkoon pienentämisestä /opettamisen digitalisoimisesta**

### **Lisäpykälät**

- § 75 **Kirjallinen kysymys kaupunginhallitukselle kaupunkikehityslautakunnan alaisista säästötoimenpiteistä**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, puheenjohtaja  
Laura Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja  
Minna Pöntinen, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Liisa Ahonen  
Paavo Barck  
Tanja Hartonen  
Raimo Heinänen  
Marita Hokkanen  
Kati Häkkinen  
Jukka Härkönen  
Katriina Janhunen  
Jatta Juhola  
Sami Järvinen  
Pertti Karhunen  
Heli Kauppinen  
Jouko Kervinen  
Anu M Kokkonen  
Soile Kuitunen  
Suvi Kähkönen-Valtola  
Jarmo Lautamäki  
Raine Lehtonen  
Jussi Marttinen  
Olli Miettinen  
Sami Nalli  
Katriina Noponen  
Heikki Nykänen  
Jenni Oksanen  
Kirsi Olkkonen  
Antti Pakarinen  
Petri Pekonen  
Jukka Pöyry  
Anna Reponen  
Juha Ropponen  
Risto Rouhiainen  
Armi Salo-Oksa  
Jani Sensio  
Arto Seppälä  
Pirjo Siiskonen  
Tomi Sikanen  
Jaana Strandman  
Jarno Strengell  
Satu Taavitsainen  
Petri Tikkanen  
Jenni Tissari  
Hannu Tullinen  
Pirkko Valtola  
Jaakko Väänänen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Nina Jussi-Pekka, varavaltuutettu  
Juha Vuori, varavaltuutettu  
Päivi Ylönen, varavaltuutettu

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Timo Halonen, kaupunginjohtaja  
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja  
Tarja Poikolainen, kaupunginlakimies, saapui 17:10  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Tiia Tamlander, vt. talousjohtaja  
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija  
Noora Rauhala, nuorisovaltuuston puheenjohtaja  
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, poistui 18:50  
Max Mustapää, asiakirjahallintopäällikkö  
Merja Peltonen, asiakirjahallintasihteeri

Poissa

Veli Liikanen  
Olli Marjalaakso  
Pekka Pöyry  
-  
Kokouksessa tauko klo 17.15-17.45

Allekirjoitukset

Oskari Valtola  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jarmo Lautamäki  
Pöytäkirjantarkastaja

Raine Lehkonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 62

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 18.5.2022.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 18.5.2022.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 18.5.2022 ja Mikkelin kaupunkilehdessä 18.5.2022.

Suoritettuna nimenhuudossa todettiin, että valtuutettu Veli Liikanen, Olli Marjalaakso ja Pekka Pöyry olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varajäsenikseen oli kutsuttu Nina Jussi-Pekka, Juha Vuori ja Päivi Ylönen.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 48 varsinaista valtuutettua, 3 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja.

Koska kokouskutsu on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 63**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Jarmo Lautamäki ja Raine Lehkonen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 199,09.05.2022**  
**Kaupunginvaltuusto, § 64, 23.05.2022**

**§ 64**

**Vuoden 2021 kunniamerkkien luovuttaminen**

MliDno-2021-1081

**Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 199**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Mikkelin kaupungille on toimitettu seuraavat Tasavallan presidentin 6.12.2021 myöntämät kunniamerkit:

**Suomen Leijonan ritarikunnan ritarimerkki**

Toimitusjohtaja, Soile Kuitunen  
Opetusjohtaja, kasvatustieteiden tohtori, Seija Manninen

**Suomen Leijonan ritarikunnan ansioristi**

Maatalous- ja metsätieteiden maisteri, Taina Harmoinen

Kunniamerkit luovutetaan aiemman käytännön mukaisesti kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että kunniamerkit luovutetaan 23.5.2022 pidettävän kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä.

**Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 64**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:  
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kunniamerkkien luovutuksen.

**Päätös**

Merkittiin.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola luovutti kunniamerkit kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtajan Laura Hämäläisen kanssa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kunniamerkkien luovutustilaisuudesta poissa oli opetusjohtaja, kasvatustieteiden tohtori Seija Manninen. Kunniamerkki luovutetaan hänelle 1.6.2022 erillisessä tilaisuudessa.

Merkitään, että kaupunginlakimies Tarja Poikolainen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että kunniamerkkien luovuttamisen jälkeen pidettiin kokouksessa tauko klo 17.15-17.45.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 214, 16.05.2022**  
**Kaupunginvaltuusto, § 65, 23.05.2022**

**§ 65**

**Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, syksy 2022**

MliDno-2021-2472

**Kaupunginhallitus, 16.05.2022, § 214**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokuksista laadittu ehdotusluonnos kokousaikatauluksi 1.8.2022-23.1.2023:

Kv klo 17.00	Lisätietoja	Kh klo 14.00	Lisätietoja
		15.8.2022	
		22.8.2022	
29.8.2022			
		5.9.2022	
		12.9.2022	Suunnittelukokous
		19.9.2022	
26.9.2022			
		3.10.2022	
		10.10.2022	
		17.10.2022	Suunnittelukokous (TA)
	SYYSLOMA		SYYSLOMA
		31.10.2022 klo 9.00	Veroprosentit + TA
		1.11.2022 klo 9.00	Veroprosentit + Ta
		7.11.2022	
14.11.2022	Veroprosentit + TA		
		21.11.2022	
		28.11.2022	
		5.12.2022	Varapäivä
12.12.2022			
		19.12.2022	
	JOULULOMA		JOULULOMA
		9.1.2023	
		16.1.2023	
23.1.2023			



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallituksen ja -suunnittelukokoukset alkavat klo 14.00. Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kaupunginhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Kaupunginvaltuuston kokoukset alkavat klo 17.00.

Kuntalain 94 §:n 1 ja 2 momentissa valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista valtuuston seminaareista sovitaan erikseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn kaupunginhallituksen kokousaikataulun. Kokoukset pidetään hybridikokouksina.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset:

- 29.8.2022
- 26.9.2022
- 14.11.2022 (Veroproositit + TA)
- 12.12.2022
- 23.1.2023

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 17.00. Kokoukset pidetään hybridikokouksina.

Mahdollisista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että kaupunginvaltuuston kokous 14.11.2022 alkaa klo 12.00. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 65**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää pitää valtuuston kokoukset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- 29.8.2022
- 26.9.2022
- 14.11.2022 (Veroprosentit + TA)
- 12.12.2022
- 23.1.2023

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 17.00, paitsi 14.11.2022, jolloin kokous aloitetaan klo 12.00. Kokoukset pidetään hybridikokouksina.

Mahdollisista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Listatiimi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 215, 16.05.2022**  
**Kaupunginvaltuusto, § 66, 23.05.2022**

**§ 66**

**Mikkelin Seudun Perussuomalaisten valtuustoryhmän puheenjohtajisto v. 2022**

MliDno-2021-3076

**Kaupunginhallitus, 16.05.2022, § 215**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Mikkelin Perussuomalaisten valtuustoryhmä on toimittanut kaupunginhallitukselle tiedot ryhmässä tehdyistä toimihenkilövalinnoista vuodelle 2022 seuraavasti:

Valtuustoryhmän puheenjohtaja Sami Järvinen  
Valtuustoryhmän 1. varapuheenjohtaja Jani Sensio  
Valtuustoryhmän 2. varapuheenjohtaja Tanja Hartonen

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi Mikkelin Perussuomalaisten valtuustoryhmän ilmoituksen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 66**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi Mikkelin Perussuomalaisten valtuustoryhmän ilmoituksen.

**Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 29,23.02.2022**

**Kaupunginhallitus, § 200,09.05.2022**

**Kaupunginvaltuusto, § 67, 23.05.2022**

**§ 67**

**Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen toteutuminen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2021**

MliDno-2022-822

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 23.02.2022, § 29**

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Arja Väänänen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, arja.vaananen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori

Kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus. Kaupunkistrategian osa Hyvän elämän ohjelma on kaupungin hyvinvointikertomus.

Strategian Hyvän elämän ohjelman ja hyvinvointikertomuksen toteutuminen ja hyvinvoinnin tilan seuranta väestöryhmittäin on valmisteltu hyvinvointikoordinaattorin toimesta. Hyvän elämän ohjelmaryhmä ohjaa toimenpiteiden toteuttamista ja seurantaa. Hyvän elämän ohjelmaryhmä on laaja-alainen kaupungin toimijoista ja sidosryhmien edustajista muodostettu asiantuntijaryhmä. Hyvän elämän ohjelmajohtajana on sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja valmistelijana ja ryhmän sihteerinä hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

Hyvän elämän ohjelman päämäärien Yhteisöllisyys, Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki ja Sujuva ja turvallinen elämä vauvasta ikäihmisiin -tavoitteiden toteutuminen on kuvattu seurantaraportissa. Laaja hyvinvoinnin tilan kuvaus on esitetty väestöryhmittäin sekä johtopäätökset koronanpandemian vaikutuksista eri ryhmiin.

Seurantaraportin esittelee hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

Liitteenä Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen seurantaraportti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi ja edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle raportoitavaksi.

**Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 200**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi  
sivistysjohtaja

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee Hyvän elämän ohjelman hyvinvointikertomuksen seurannan 2021 tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 67**

Liitteet

- 1 Liite Kv Hyvän elämän ohjelman toteutuminen 2021
- 2 Liite Kv Hyvän elämän ohjelman hyvinvointikertomuksen seuranta ja hyvinvoinnin tila 2021

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:  
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi Hyvän elämän ohjelman hyvinvointikertomuksen seurannan 2021.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

#### **Tiedoksi**

Hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen, Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 79, 21.02.2022**

**Kaupunginhallitus, § 202, 09.05.2022**

**Kaupunginvaltuusto, § 68, 23.05.2022**

## § 68

### **Vaalijalan kuntayhtymän jakautuminen sote-uudistuksen johdosta ja uuden kuntayhtymän perustaminen**

MliDno-2022-677

#### **Kaupunginhallitus, 21.02.2022, § 79**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maria Närhinen

Maria.Narhinen@mikkeli.fi

vs. valvontaeläinlääkäri

Vaalijala on kuntayhtymä, jonka omistavat 33 savolaista kuntaa. Mikkeli kaupunki on yksi Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnista. Vaalijala toimii kehitysvammalain mukaisena Savon erityishuoltopiirinä. Vaalijala tuottaa mm. kuntoutus-, asumis- ja asiantuntijapalveluita kaiken ikäisille erityistä tukea tarvitseville henkilöille. Lisäksi kuntayhtymä järjestää perusopetusta Sateenkaaren erityiskoulussa.

Perusopetus on tarkoitettu Vaalijalassa pysyvästi oleville sekä kuntoutusjaksoilla oleville perusopetusikäisille oppilaille. Sateenkaaren erityiskoulu sijaitsee Pieksämäellä. Vaalijalan toiminnasta sote-palveluiden osuus siirtyy uudelle hyvinvointialueelle 1.1.2023 ja kuntayhtymän toiminta nyky muodossaan lakkaa. Perusopetusta tarjoavaa Sateenkaaren erityiskoulua ei voida siirtää hyvinvointialueelle, koska nykyinen lainsäädäntö ei tätä mahdollista. Tästä johtuen Vaalijalan omistajakuntien tulee ratkaista Sateenkaaren erityiskoulun tulevaisuus, jotta jatkossakin Vaalijalassa asuvien tai siellä kuntoutuksessa olevien oppilaiden perusopetus pystytään järjestämään.

Pääosa Vaalijalan toiminnasta liittyy sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja siltä osin toiminta on siirtymässä Etelä-Savon hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta. Nykyinen Vaalijalan valtakunnallinen kuntoutustoiminta tulee jatkumaan Nenonpellossa. Palvelujen myyntitulot Etelä-Savon hyvinvointialueelle tulevat Vaalijalan antaman selvityksen mukaan olemaan noin 35 miljoonaa euroa vuodessa. Summa on noin kaksinkertainen Vaalijalan Etelä-Savon palvelutoimintaan nähden. Koska Sateenkaaren koulu, joka on osa nykyistä Vaalijalan kuntayhtymää, ei ole sosiaali- ja terveystalveta, koulun toimintaa ei voida siirtää uudelle hyvinvointialueelle. Parhaillaan konsulttiyritys BDO selvittää Vaalijalalle miten kuntayhtymän ei-sote osuus tulee irrottaa siitä osasta, joka on siirtymässä hyvinvointialueelle.

Pieksämäen kaupunki pyytää Vaalijalan jäsenkuntien alustavaa näkemystä halukkuudesta liittyä Sateenkaaren koulua ylläpitävän perustettavan uuden vapaaehtoisen kuntayhtymän jäsenkunnaksi. Lausuntoa pyydetään 28.2.2022 mennessä. Alustavasti on arvioitu, että uuteen kuntayhtymään siirtyisi varoja ja nykyisen kuntayhtymän peruspääomia yhteensä noin 4,5 miljoonan euron edestä. Vuosittaiset toimintamenot perustettavassa kuntayhtymässä on arvioitu olevan noin 1,5 miljoonaa euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Mikkelin kaupunki on aiemmissa neuvotteluissa Vaalijalan kuntakokouksessa tuonut esille, ettei kaupunki kannata uuden kuntayhtymän perustamista koska kuntayhtymä on hallinnollisesti raskas organisointitapa. Yksi vaihtoehto voisi olla, että Pieksämäen kaupunki sijaintikuntana tuottaisi jatkossa palvelut ja laskuttaisi aiheutuneet kustannukset käyttäjäkunnilta.

Lisäksi Mikkelin kaupunki kiinnittää huomiota siihen, että siltä osin, kun kyseessä ei ole toiminnan siirtymisestä hyvinvointialueelle osana soteuudistusta, on tarpeen selvittää miten Nenonpellon toimintaan liittyvät varat puretaan ja palautetaan jäsenkunnille. Peruspääomien osalta Kuopion kaupunki on Vaalijalan suurin omistaja 19,5 prosentin osuudella ja Mikkelin kaupunki toiseksi isoin 12,4 prosentilla. Jatkovalmisteluissa on varmistettava, että kaikkia jäsenkuntia kohdellaan tasapuolisesti, mikäli uusi vapaaehtoinen kuntayhtymä perustetaan ja siihen siirretään varoja. Näyttää selvältä, etteivät kaikki jäsenkunnat ole tulossa mukaan tähän uuteen kuntayhtymään.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa yllä olevan lausunnon Pieksämäen kaupungille.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Heli Kauppinen esitti, että Mikkelin kaupunki arvioi alustavasti, että sen on perusteltua liittyä uuden kuntayhtymän jäsenkunnaksi. Koska kukaan ei kannattanut Heli Kauppisen esitystä, se raukesi.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittään, että Heli Kauppinen jätti asiasta eriävän mielipiteen.

### **Eriävä mielipide**

Heli Kauppisen eriävä mielipide:

Sateenkaaren erityiskoululla on merkittävä tehtävä vaativaa erityistä tukea tarvitsevien lasten ja Nuorten opetuksessa ja kuntoutuksessa. Koulunasiatuntijat antavat tärkeää tukea myös Mikkelin päiväkoteihin ja perusasteen ja toisen asteen kouluihin, mikä vähentää painetta siirtää oppilaita erityiskouluun. Koska tällä hetkellä ei lain mukaan ole mahdollista, että hyvinvointialue toimisi perusopetuksen järjestäjänä, on tärkeää, että Sateenkaarenkoulun toiminnan turvaamiseksi valmisteltaisiin ja perustettaisiin kevyesti hallinnoitu kuntayhtymä, jossa myös Mikkeli olisi mukana. Yhtymän jäsenenä kaupungilla olisi mahdollisuus vaikuttaa kouluun liittyviin päätöksiin ja näin myös valvoa mikkeliäisten erityislasten etuja.

---

## **Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 202**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, Ari Liikanen

tiia.tamlander@mikkeli.fi, ari.liikanen@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja, hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Vaalijala on kuntayhtymä, jonka jäsenenä on 33 savolaista kuntaa. Mikkelin kaupunki on yksi Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnista 12,4 prosentin osuudella peruspääomasta. Vaalijala toimii kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain 6.1 §:n mukaisena Savon erityishuoltopiirinä. Vaalijala tuottaa mm. kuntoutus-, asumis- ja asiantuntijapalveluita kaiken ikäisille erityistä tukea tarvitseville henkilöille. Lisäksi kuntayhtymä järjestää perusopetusta Pieksämäellä sijaitsevassa Sateenkaaren erityiskoulussa. Erityiskoulun opetus on tarkoitettu Vaalijalassa pysyvästi oleville sekä kuntoutusjaksolla oleville perusopetusikäisille oppilaille.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annetun lain (jälj. voimaantulolaki) 20 §:n mukaan kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain 6.1 §:ssä tarkoitetut erityishuoltopiirit siirretään varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen hyvinvointialueille 1.1.2023. Voimaantulolain 20.3 §:n mukaan, jos kuntayhtymä on perussopimuksensa mukaan huolehtinut muistakin kuin hyvinvointialueelle siirtyvistä tehtävistä, on jäsenkuntien järjesteltävä toiminta näiden tehtävien osalta uudelleen vuoden 2022 loppuun mennessä. Näin ollen Vaalijalan toiminnasta sote-palveluiden osuus siirtyy vuoden 2023 alussa hyvinvointialueelle, mutta perusopetusta tarjoava Sateenkaaren erityiskoulu ei siirry kuntayhtymän mukana, vaan toiminta on järjestettävä uudelleen.

Pieksämäen kaupunki on lähestynyt Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkuntia ja Sateenkaaren koulun palveluita käyttäviä kuntia esittäen Vaalijalan kuntayhtymän osittaisjakautumista ja uuden Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perustamista sote-uudistuksen johdosta. Pieksämäki on jo aiemmin helmikuussa 2022 pyytänyt Vaalijalan jäsenkunnilta näiden alustavia näkemyksiä Sateenkaaren koulua ylläpitävän uuden kuntayhtymän perustamisesta. Mikkelin kaupunki antoi asiasta oman lausuntonsa päätöksellä KH 21.2.2022 § 79 todeten, ettei se kannata uuden kuntayhtymän perustamista. Lausunnossaan Mikkeli myös edellytti, että asian jatkovalmistelussa on varmistettava kaikkien jäsenkuntien tasapuolinen kohtelu, mikäli uusi vapaaehtoinen kuntayhtymä perustetaan ja siihen siirretään Vaalijala-kuntayhtymästä varoja.

Pieksämäen kaupungin 17.3.2022 lähettämässä toimenpidepyynnössä pyydetään jäsenkuntia viemään valtuustojensa päätettäväksi Vaalijalan kuntayhtymän jakautumissopimuksen hyväksyminen sekä uuteen perustettavaan Sateenkaaren koulun kuntayhtymään liittyvien jäsenkuntien osalta myös uuden kuntayhtymän perustamissopimuksen hyväksyminen tarvittavine valtuutuksineen. Pynnön liitteinä on toimitettu Vaalijala-kuntayhtymän jakautumiseen ja uuden Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perustamiseen liittyvät asiakirjaluonnokset.

Toimitetussa asiakirjakokonaisuudessa todetaan, että uuteen kuntayhtymään voi liittyä myös muita kuin Vaalijalan jäsenkuntia, eikä kaikkien Vaalijalan jäsenkuntien tarvitse liittyä uuteen kuntayhtymään. Uusi kuntayhtymä tarjoaa palveluita jäsenkuntiensa lisäksi myös muille kunnille sovittavin hinnoin. Asiakirjoissa esitetään, että osittaisjakautumisessa uuteen perustettavaan Sateenkaaren koulun kuntayhtymään siirrettäisiin omaisuutta, jonka kirjanpitoarvo on noin 4,19 miljoonan euroa, sekä 375 000 euroa kassavaroja, yhteensä noin 4,6 miljoonaa euroa. Vaikka asiakirjakokonaisuuden sisältämässä uuden kuntayhtymän taseluonnoksessa ei asiaa ilmoiteta, käy dokumenteista muualta ilmi, että uudelle kuntayhtymälle ollaan



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

siirtämässä myös Rautalammilla sijaitseva 64,21 hehtaarin metsätila. Helmikuussa toimitetuissa asiakirjoissa tilan kirjanpitoarvoksi on esitetty vain 20 tuhatta euroa, kuntayhtymän virallisissa tase-erittelyissä tilan arvo on 29 525 euroa. Nämä molemmat ovat merkittävästi tilan todellista arvoa alhaisempia.

Vaalijalan kuntayhtymän vuoden 2021 tilinpäätöksessä on kumulatiivista ylijäämää 21,5 miljoonaa euroa. Pelkästään tilikaudella 2021 kuntayhtymä teki 7,6 miljoonaa euroa ylijäämäisen tuloksen. Sote-uudistuksen voimaanpanolain 33 §:n mukaan kuntayhtymän kuntayhtymät päättävät taseeseen kertyneen ylijäämän käsittelystä kuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti. Vaalijala-kuntayhtymän perussopimuksen 22 §:ssä todetaan, että olennainen ylijäämä otetaan huomioon toimintavuoden aikana muuttamalla tarvittaessa yksikköhinnoittelua, jotta kertyneet ylijäämät tulevat mahdollisimman kattavasti huomioitua kuntayhtymän jäsenkuntien hinnoittelussa perussopimuksen tarkoittamalla tavalla. Mikkelin kaupunki edellyttää kuntayhtymältä välittömiä toimia kertyneen ylijäämän palauttamiseksi jäsenkunnilleen perussopimuksen mukaisesti. Voimaanpanolain 33 § velvoittaa kuntayhtymien jäsenkunnat kattamaan hyvinvointialueille siirtyvien kuntayhtymien taseisiin kertyneet alijäämät kuntalain säännösten mukaisesti. Vastaavasti säännös mahdollistaa kuntayhtymille kertyneen ylijäämän jakamisen jäsenkunnille, mikäli perussopimus sen sallii. Ylijäämien siirtyminen kokonaisuudessaan hyvinvointialueelle olisi kuntayhtymän jäsenkuntien edun vastaista.

Sote-uudistuksen voimaanpanolain 39 §, joka rajoittaa kuntayhtymän päätösvaltaa hyvinvointialuetta sitovien merkittävien vaikutusten suhteen, ei ole peruste toteuttaa esitettyä osittaisjakautumista siten, että uuteen kuntayhtymään mukaan lähtevät kunnat hyötyvät taloudellisesti uuden kuntayhtymän ulkopuolelle jättyneiden kuntien kustannuksella. Syytä on myös huomata, että siltä osin kun on kyse muusta kuin hyvinvointialueelle siirtyvistä omaisuuseristä, eivät em. lain rajoitukset koske tähän omaisuuteen kohdistuvia toimenpiteitä.

Kunnilla on voimaanpanolain 20.4 §:n mukaan oikeus sopia kuntayhtymän maaomaisuuden siirtymisestä siltä osin, kun se ei sitoudu hyvinvointialueen järjestämisvastuulle siirtyvän toiminnan edellyttämään rakennusomaisuuteen. Rautalammilla sijaitsevaa 64,21 ha metsätilaa (kiint.nro 686-411-6-353) ei enää käytetä lahjoituksena alkuperäisen tarkoituksen mukaisesti kehitysvammaisten lasten opetuksen toteuttamiseen, sillä opetustoiminta on siirretty Pieksämäelle Nenonpeltoon. Metsätilan lahjakirjan ehdot eivät estä kohteen myymistä. Koska tila ei ole enää opetus- tai muussa opetusta tosiasiallisesti tukevassa käytössä, eikä se toisaalta liity myöskään hyvinvointialueelle siirtyvien sote-palvelujen tuottamiseen eikä siten siirry hyvinvointialueen omistukseen, tulisi metsätila myydä markkinahintaan ja jakaa siitä saatavat varat kuntayhtymän jäsenkunnille niiden peruspääomaosuuksien mukaisessa suhteessa. Vaihtoehtoisesti, mikäli metsätila halutaan toimitetussa asiakirjakokonaisuudessa esitetyn mukaisesti siirtää uuden kuntayhtymän omistukseen, on uuden kuntayhtymän ulkopuolelle jättyville Vaalijala-kuntayhtymän jäsenkunnille hyvitetävä metsätilan käyvästä arvosta niiden peruspääomaosuuksia vastaava summa. Metsätilan käypä arvo on osoitettava ulkopuolisen asiantuntijatahon laatimalla arviokirjalla.

Mikkelin kaupunki ei voi hyväksyä esitettyä osittaisjakautumissopimusta ja sen liitteitä siltä osin, kun ne koskevat uudelle kuntayhtymälle siirtyvää varallisuutta, sillä esitetty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

malli kohtelee epätasa-arvoisesti niitä Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkuntia, jotka eivät ole liittymässä uuden perustettavan Sateenkaaren koulun kuntayhtymän jäsenkunniksi. Niille kunnille, jotka päättävät jäädä uuden kuntayhtymäjärjestelyn ulkopuolelle, on hyvitetävä niiden peruspääomaosuutta vastaava osuus uuteen kuntayhtymään siirtyvän varallisuuskokonaisuuden kokonaisarvosta.

Mikkelin kaupunki katsoo vapaaehtoisen kuntayhtymän olevan hallinnollisesti raskas organisointitapa kyseessä olevien palveluiden tuottamiseen, eikä siksi ole kiinnostunut uuden kuntayhtymän jäsenyydestä. Mikäli halukkaita jäsenkuntia uuteen kuntayhtymään löytyy, on uuden kuntayhtymän perustaminen näiden tahojen kesken luonnollisesti mahdollista. Vaalijala-kuntayhtymän muu kuin hyvinvointialueelle siirtyvä omaisuus on kuitenkin jaettava Vaalijalan jäsenkuntien kesken tasapuolisella tavalla niiden peruspääomaosuuksien suhteessa; varojen siirtäminen uudelle kuntayhtymälle muiden jäsenkuntien kustannuksella ei ole hyväksyttävää.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupunki ei ryhdy jäseneksi uuteen perustettavaan Sateenkaaren koulun kuntayhtymään. Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että osittaisjakautumissopimusta ei voida hyväksyä ehdotetussa muodossa, sillä se ei kohtelee Vaalijala-kuntayhtymän jäsenkuntia tasapuolisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 68**

### **Liitteet**

1 Liite Kv Pyyntö Sateenkaaren koulun asiakirjapaketti päätöskierrokselle 17.3.2022

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupunki ei ryhdy jäseneksi uuteen perustettavaan Sateenkaaren koulun kuntayhtymään.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että osittaisjakautumissopimusta ei voida hyväksyä ehdotetussa muodossa, sillä se ei kohtelee Vaalijala-kuntayhtymän jäsenkuntia tasapuolisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Pieksämäen kaupunki/kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 204, 09.05.2022**  
**Kaupunginvaltuusto, § 69, 23.05.2022**

**§ 69**

**OOO Ese -yhtiön myyntilupa**

MliDno-2022-1528

**Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 204**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Janne Skott  
janne.skott@mikkeli.fi  
vs. taloussuunnittelupäällikkö

Etelä-Savon Energia Oy on pyytänyt Mikkelin kaupungilta lupaa ESE-konserniin kuuluvan tytäryhtiönsä OOO ESEn mahdolliselle myymiselle.

Hallintosäännön § 28 kohdan 8 mukaisesti konserni- ja elinvoimajaosto laatii esitykset yhtiöiden ja muiden yhteisöjen perustamista, lakkauttamisesta, osakkeiden ja osuuksien ostamista ja myymistä sekä säätiöiden perustamista koskevista asioista. Konserniohjeen (KV 7.6.2021 § 82, kohta 2) mukaisesti valtuusto määrittelee konsernin rakenteen päättämällä konsernin osien perustamisesta, lakkauttamisesta ja muusta muuttamisesta.

Vuoden 2021 lopussa Etelä-Savon Energia Oy myi Venäjän Tihvinässä sijaitsevan metsänvuokrayhtiön OOO Russkij Les:n (KV 8.11.2021 § 166). Esellä on yhä toinen Venäjällä sijaitseva yhtiö OOO ESE, joka on vastannut rankapuun haketuksista ja logistiikasta Suomeen.

Ukrainan sodasta johtuen puuhakkeen tuonti Suomeen on päättynyt ja siten OOO ESEn toiminta on ajettu alas, mutta juridisesti OOO ESE on edelleen olemassa oleva yhtiö. Yhtiön lopettamiseksi / yhtiöstä irtautumiseksi on olemassa eri vaihtoehtoja, joista Etelä-Savon Energia Oy:n kannalta tarkoituksenmukaisin ratkaisu olisi yhtiön myynti nimellisellä hinnalla.

Konserni- ja elinvoimajaosto käsitteli asiaa kokouksessaan 29.4.2022 § 56, ja päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Etelä-Savon Energia Oy:lle myönnetään lupa OOO ESE -yhtiön myynnin toteuttamiseksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Etelä-Savon Energia Oy:lle myönnetään lupa OOO ESE -yhtiön myynnin toteuttamiseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 69**

**Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Etelä-Savon Energia Oy:lle myönnetään lupa OOO ESE -yhtiön myynnin toteuttamiseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Etelä-Savon Energia Oy/toimitusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 205,09.05.2022**  
**Kaupunginvaltuusto, § 70, 23.05.2022**

**§ 70**

**Talouden seuranta 3/2022**

MliDno-2022-1445

**Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 205**

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, Tiia Tamlander

janne.skott@mikkeli.fi, tiia.tamlander@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö, vt. talousjohtaja

Talousarvion 2022 mukaisesti kaupunginvaltuustolle raportoidaan kuluvan vuoden taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta vähintään kolme kertaa vuodessa (KV 13.12.2021 § 187, talousarviokirjan kappale 2.4). Kaupunginhallitukselle taloudesta raportoidaan tarvittaessa useammin.

Maaliskuun lopun toteuman perusteella tehtävässä seurannassa raportoidaan henkilöstön määrän kehitys ja talouden toteutuminen sekä ne toiminnalliset muutokset, jotka ovat jo tiedossa.

Heinäkuun lopun toteuman mukaisessa seurantaraportissa esitetään talouden ja henkilöstömäärän kehityksen lisäksi ohjelmakorteissa määriteltyjen tavoitteiden toteutuminen ja tunnusluvut sekä tytäryhtiöille talousarviossa asetettujen tavoitteiden seuranta. Lokakuun seurantaraportoinnissa esitetään henkilöstön määrän kehitys ja talouden seuranta, joiden lisäksi lauta- ja johtokuntien tulee hakea mahdolliset lisämäärärahansa viimeistään lokakuun seurantaraportoinnin yhteydessä.

Mikkelin kaupungin talousarvion toteutumisennuste on esitetty osana liitteenä olevaa talouden seurantaraporttia. Kaupungin talouden arvioidaan päätyvän noin 4 miljoonan euron alijäämään. Ennuste on noin 0,7 miljoonaa parempi kuin 4,7 miljoonaa alijäämäiseksi laadittu talousarvio.

Ennustetta on parantanut Palvelut- ja tulevaisuus -säästöohjelman mukaiset määrärahaileikkaukset, jotka kaupunginvaltuusto vahvisti 28.3.2022 § 44. Lisäksi verotuloennuste on kohentunut noin 2,4 miljoonalla eurolla.

Essoten kuntalaskutusennuste kuitenkin arvioidaan tässä vaiheessa 6,45 miljoonaa euroa talousarviota korkeammaksi, jolloin kustannuksia leikkaavat toimenpiteet eivät riitä kääntämään ennustetta ylijäämäiseksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin 31.3.2022 tilanteesta.

Lisäksi kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja elinvoimapalveluiden talouden seurantaraportin.

**Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin.

Merkittään, että vt. talousjohtaja Tiia Tamlander selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkittään, että vt. talousjohtaja Tiia Tamlander, kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä ja sivistysjohtaja Virpi Siekkinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 70**

Liitteet

1 Liite Kv Mikkelin kaupunki talouden seurantaraportti 3/2022

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin 31.3.2022 tilanteesta.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Merkittään, että vt. talousjohtaja Tiia Tamlander selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 220, 16.05.2022**  
**Kaupunginvaltuusto, § 71, 23.05.2022**

**§ 71**  
**Tilapäisen valiokunnan asettaminen**

MliDno-2022-2031

**Kaupunginhallitus, 16.05.2022, § 220**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tarja Poikolainen  
tarja.poikolainen@mikkeli.fi  
kaupunginlakimies

Julkisuudessa olleiden tietojen mukaan Mikkelin kaupunginvaltuuston valtuutettua Jussi Marttista epäillään rattijuopumuksesta. Rattijuopumukseen voi syyllistyä alkoholin vaikutuksen alaisena, huumausaineiden vaikutuksen alaisena tai muun huumaavan aineen alaisena, kun kuljettajan kyky ajoneuvon kuljettamiseen on huonontunut. Marttinen on julkisuudessa myöntänyt kannabiksen käytön, mutta kiistänyt rattijuopumuksen.

Marttinen toimii Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenenä ja Etelä-Savon kampuskiinteistöt kuntayhtymän yhtymävaltuuston/hallituksen varajäsenenä. Valtuustoryhmien puheenjohtajat ovat yhdessä todenneet, että Marttisen luottamus näihin kunnallisiin toimielimiin tulee selvittää.

Luottamushenkilöiden erottamisesta kesken toimikauden säädetään kuntalain 34 §:ssä. Lainkohdan mukaan valtuusto voi erottaa kunnan, kuntayhtymän ja kuntien yhteiseen toimielimeen valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottaminen voi perustua poliittiseen harkintaan, minkä vuoksi laissa ei ole säädetty erottamisperusteista.

Valtuuston epäluottamus voi kohdistua vain osaan toimielimen jäsenistä. Erottamispäätös koskee kuitenkin kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä, myös varajäseniä, joihin sovelletaan kuntalain 31 §:n 3 momentin mukaan, mitä varsinaisista jäsenistä säädetään.

Erottaminen epäluottamuksen perusteella voi kohdistua myös luottamushenkilöihin, jotka jäsenkunnan valtuusto on valinnut kuntayhtymän toimielimeen, esimerkiksi kuntayhtymän yhtymävaltuustoon tai -hallitukseen.

Asia luottamushenkilön erottamisesta kesken toimikauden tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljäosan valtuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen.

Kuntalain 35 §:ssä säädetään tilapäisen valiokunnan asettamisesta. Tilapäinen valiokunta on erityinen valmisteluelin luottamushenkilöiden erottamista koskevissa asioissa. Kun luottamushenkilön erottamista koskeva asia on tullut vireille, valtuusto voi asettaa tilapäisen valiokunnan, jonka on valmisteltava asia. Valiokunnan jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

1. Päättää asettaa kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan selvittämään, nauttivatko Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta ja Etelä -Savon kampuskiinteistöt kuntayhtymän yhtymähallitus valtuuston luottamusta.
2. Valitsee tilapäiseen valiokuntaan 5 - 7 jäsentä.
3. Valtuuttaa valiokunnan valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
4. Päättää, että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.
5. Päättää määräajasta, minkä kuluessa tilapäisen valiokunnan tulee laatia selvitys, ovatko Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta ja Etelä -Savon kampuskiinteistöt kuntayhtymän yhtymähallitus menettäneet valtuuston luottamuksen ja mikä on luottamuksen menettämisen peruste.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotuksen kohdat 1 ja 5 seuraavaan muotoon:

1. Päättää asettaa kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan selvittämään nauttiiko Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta valtuuston luottamusta.
5. Päättää määräajasta, minkä kuluessa tilapäisen valiokunnan tulee laatia selvitys, onko Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta menettänyt valtuuston luottamuksen ja mikä on luottamuksen menettämisen peruste.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutosehdotuksen kohdista 1 ja 5 sekä kohdat 2-4 päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 71**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

1. Päättää asettaa kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan selvittämään nauttiiko Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta valtuuston luottamusta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

2. Valitsee tilapäiseen valiokuntaan 5 - 7 jäsentä.
3. Valtuuttaa valiokunnan valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
4. Päättää, että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.
5. Päättää määräajasta, minkä kuluessa tilapäisen valiokunnan tulee laatia selvitys, onko Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta menettänyt valtuuston luottamuksen ja mikä on luottamuksen menettämisen peruste.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Kirsi Olkkonen esitti, että kaupunginvaltuusto päättää asettaa tilapäisen valiokunnan. Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Lisäksi valtuutettu Kirsi Olkkonen esitti, että tilapäiseen valiokuntaan valitaan viisi jäsentä. Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Tilapäiseen valiokuntaan valittiin esitysten mukaisesti Hannu Tullinen, Katriina Noponen, Raimo Heinänen, Olli Miettinen ja Nina Jussi-Pekka.

Asiakohdat 3-4 hyväksyttiin yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti ja kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtolan esityksestä hyväksyttiin yksimielisesti, että tilapäisen valiokunnan tulee laatia selvitys 29.8.2022 pidettävään kaupunginvaltuuston kokoukseen mennessä.

Merkitään, että valtuutettu Jussi Marttinen ilmoitti olevansa esteellinen (oma asia) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Valitut jäsenet, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta, luottamushenkilörekisterinhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 222, 16.05.2022**  
**Kaupunginvaltuusto, § 72, 23.05.2022**

**§ 72**

**Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty 31.12.2021 mennessä**

MliDno-2022-1680

**Kaupunginhallitus, 16.05.2022, § 222**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Valtuuston työjärjestyksen 2 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty vuoden 2021 loppuun mennessä, on liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi liitteen mukaiset valtuustoaloitteet, joita ei oltu loppuunkäsitelty 31.12.2021 mennessä.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 72**

Liitteet

1 Liite Kv Luettelo valtuustoaloitteista vuonna 2021, joita ei ole käsitelty 31.12.2021

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi liitteen mukaiset valtuustoaloitteet, joita ei oltu loppuunkäsitelty 31.12.2021 mennessä.

**Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 134, 16.08.2021**

**Kaupunginhallitus, § 352, 30.08.2021**

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 10, 26.01.2022**

**Kaupunkikehityslautakunta, § 67, 03.05.2022**

**Kaupunginhallitus, § 223, 16.05.2022**

**Kaupunginvaltuusto, § 73, 23.05.2022**

**§ 73**

**Valtuustoaloite: Uimarannat säilytettävä ja uimista Mikkeliissä kehitettävä**

MliDno-2021-3176

**Kaupunginvaltuusto, 16.08.2021, § 134**

Valtuutettu Satu Taavitsainen esitti 16.8.2021 hänen ja valtuutettu Petri Pekosen ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Kesä 2021 oli helteinen ja kaupunkilaiset virkistäytyivät kaupungin uimarannoilla. Mikkeli on Saimaan kaunis kaupunki ja upeilla rannoillamme kelpaakin viettää kesäpäiviä niin vakituisten asukkaiden kuin matkailijoidenkin. Uimarannat ovat aina kuuluneet olennaisena osana Mikkeliin. Ne ovat olleet ja ovat yhä tärkeitä vapaa-ajanviettopaikkoja ja liikuntapaikkoja. Lisäksi ne ovat maksuttomia ja sellaisetkin kuntalaiset, joilla ei ole mökkiä tai venettä pääsevät nauttimaan järvestä.

Oli harmillista, että keskellä kauneinta kesää tuli asukkaille tietoon kaupungin linjaus poistaa käytöstä osa suosituista uimarannoista. Kyseisiltä uimarannoilta aiotaan poistaa / on poistettu opasteet, laituri ja muut uimarannan varusteet.

Mikkelin tulee nähdä järvessä uiminen ja veden äärelle helposti pääseminen kaupunkimme elinvoimaa vahvistavana asiana ja positiivisen mainekuvan ylläpitäjänä. Se raha, joka menee uimarantojen turvallisuudesta huolehtimiseen, on pieni kaupungin taloudessa, mutta sillä saadaan aikaan paljon kuntalaisten hyvinvointia.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että aiottuja uimarantojen sulkemisia ei tehdä, (esimerkiksi Kalevankangas ja Laajalampi), vaan kaupunki jatkaa edelleen uimarantojen ylläpitäjänä ja seuraa rakenteiden kuntoa korjaten rikkoutuneet laiturit ja muut rakenteet. Pidämme tärkeänä, että uimarannat ympäristöineen ja muine palveluineen ovat viihtyisiä ja turvallisia.

Esitämme myös, että kaupunki kehittää uimarantojaan kesä- ja talvikäyttöön yhdessä asukkaiden ja kaupunginosaseurojen, aluejohtokuntien ja järjestöjen kanssa kuunnellen ihmisten toiveita. Uimarannoistamme voi kehittää monipuolisia ja liikunnallista aktiivisuutta lisääviä kaiken ikäisten viihtymis- ja rentoutumiskeskuksia. Myös maauimalan perustamista Mikkeliin tulisi edistää esimerkiksi Rantakeitaan yhteyteen.

Lisäksi esitämme, että kaupunki huolehtii siitä, että vähintään yksi kaupungin uimarannoista täyttää esteettömän uimarannan kriteerit ja näin liikuntarajoitteisetkin henkilöt pääsevät nauttimaan kaupungin uimarannalla luonnon vedessä uimisesta.

Mikkeliissä 16.8.2021

Satu Taavitsainen, SDP ja Petri Pekonen, Kesk.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Petri Tikkanen, Hannu Tullinen, Jenni Tissari,  
Marita Hokkanen, Jatta Juhola, Jaana Vartiainen,  
Soile Kuitunen, Paavo Barck, Raimo Heinänen,  
Jaana Strandman, Pekka Pöyry, Laura Hämäläinen,  
Pirjo Siiskonen, Suvi Kähkönen-Valtola, Kirsi Olkkonen,  
Katriina Noponen, Anu Kokkonen, Juha Ropponen,  
Jarno Strengell"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

## **Kaupunginhallitus, 30.08.2021, § 352**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään joulukuussa 2021.

### **Päätös**

Hyväksyttiin lisäyksellä, että aloite läheteään valmisteltavaksi asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen lisäksi myös sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueelle sekä vammaisneuvostoon.

---

## **Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 26.01.2022, § 10**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiina Juhola

tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

liikuntapäällikkö

Kaupunginhallitus lähetti 30.8.2021 kokouksessaan aloitteen Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelle, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueelle sekä vammaisneuvostoon valmisteltavaksi.

Uimarantojen säilyttäminen oli Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan päätettävänä 17.11.2021 kokouksessa, jossa päätös oli seuraava: Laajalammen eteläisen pään ja Kalevanlammen uimarannan ylläpitoa ei lopeteta. Laajalammelle investoidaan sieltä poistetut pukukopit, leikkipaikka ja roskikset. Uimarantojen ylläpitokustannuksien kattamiseksi selvitetään kaupunkikehityslautakunnan kaavaillun osallistavan budjetoinnin määrärahan käyttöä näiden asuinalueiden osalta. Rauhaniemen ja Laajalammen välirannan rantoja ei ylläpidetä yleisinä uimarantoina.

Valtuustoaloitteessa esitettiin maauimalan perustamisen edistämistä Mikkeliin esimerkiksi Viihdeuimala Rantakeitaan yhteyteen. Mahdollista maauimalan paikkaa tarkasteltiin Helsingissä sijaitsevien maauimaloiden koon ja sijainnin kautta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Rantakeitaan länsipuolella on noin 2500 m<sup>2</sup> kokoinen alue, jota olisi jatkoselviteltävä mahdollisen maauimalan sijoituspaikaksi. Yksi mahdollinen paikka maauimalalle voisi olla satamassa lähellä Veturikatua. Maauimalan, jossa on 8 rataa 20 m x 25 m kokoinen ulkouima-allas ja noin 100 m<sup>2</sup> lastenallas, ovat perustamiskustannukset noin 4,2 miljoonaa euroa. Vastaava allaskokonaisuus 50 m mittaisella altaalla noin 7,7 miljoonaa euroa. Usein maauimaloihin toivottu liukumäki ei sisälly yllä oleviin hintoihin.

Valtuustoaloitteessa esitettiin, että kaupunki huolehtii siitä, että vähintään yksi kaupungin uimarannoista täyttää esteettömän uimarannan kriteerit. Mikkelissä on esteetön uimaranta Pitkäjärven uimarannalla. Uimarannalla on invaluiska, jota pitkin pääsee suoraan veteen. Syksyllä 2021 valmistui lisäksi Säynätiin retkeilyreitit aloituskohtaan esteettömän kodan yhteyteen esteetön laituri, jota voi käyttää esim. ongintaan.

Asian tarkempi selvitys oheisena.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta antaa oheisen selvityksen kaupunkikehityslautakunnalle.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotusta siten, että hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta antaa oheisen selvityksen kaupunkikehityslautakunnalle tiedoksi ja sitä ennen pyytää selvityksestä lausunnon vammaisneuvostolta. Vammaisneuvosto toimittaa lausuntonsa suoraan kaupunkikehityslautakunnalle.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunkikehityslautakunta, 03.05.2022, § 67**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marko Vuorinen  
marko.vuorinen@mikkeli.fi  
kaupunginpuutarhuri

Valtuutettu Satu Taavitsainen esitti 16.8.2021 hänen ja valtuutettu Petri Pekosen ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa: Uimarannat säilytettävä ja uintimahdollisuuksia kehitettävä

Kaupunginhallitus lähetti 30.8.2021 kokouksessaan aloitteen Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelle, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueelle sekä vammaisneuvostoon valmisteltavaksi.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta antoi oheisen selvityksen kaupunkikehityslautakunnalle. Vammaisneuvosto toimittaa lausuntonsa suoraan kaupunkikehityslautakunnalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Uimarantojen säilyttäminen oli Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan päätettävänä 17.11.2021 kokouksessa, jossa päätös oli seuraava: Laajalammen eteläisen pään ja Kalevanlammen uimarannan ylläpitoa ei lopeteta. Laajalammelle investoidaan sieltä poistetut pukukopit, leikkipaikka ja roskikset. Uimarantojen ylläpitokustannuksien kattamiseksi selvitetään kaupunkikehityslautakunnan kaavaillun osallistavan budjetoinnin määrärahan käyttöä näiden asuinalueiden osalta. Rauhaniemen ja Laajalammen välirannan rantoja ei ylläpidetä yleisinä uimarantoina.

Valtuustoaloitteessa esitettiin maauimalan perustamisen edistämistä Mikkeliin esimerkiksi Viihdeuimala Rantakeitaan yhteyteen. Mahdollista maauimalan paikkaa tarkasteltiin Helsingissä sijaitsevien maauimaloiden koon ja sijainnin kautta. Rantakeitaan länsipuolella on noin 2500 m<sup>2</sup> kokoinen alue, jota olisi jatkoselvitetävä mahdollisen maauimalan sijoituspaikaksi. Yksi mahdollinen paikka maauimalalle voisi olla satamassa lähellä Veturikatua. Maauimalan, jossa on 8 ratainen 20 m x 25 m kokoinen ulkouima-allas ja noin 100 m<sup>2</sup> lastenallas, ovat perustamiskustannukset noin 4,2 miljoonaa euroa. Vastaava allaskokonaisuus 50 m mittaisella altaalla noin 7,7 miljoonaa euroa. Usein maauimaloihin toivottu liukumäki ei sisälly yllä oleviin hintoihin.

Valtuustoaloitteessa esitettiin, että kaupunki huolehtii siitä, että vähintään yksi kaupungin uimarannoista täyttää esteettömän uimarannan kriteerit.

Mikkelissä on esteetön uimaranta Pitkäjärven uimarannalla. Uimarannalla on invaluiska, jota pitkin pääsee suoraan veteen. Syksyllä 2021 valmistui lisäksi Säynätiin retkeilyreitit aloituskohtaan esteettömän kodan yhteyteen esteetön laituri, jota voi käyttää esim. ongintaan.

Liikuntapalveluiden ylläpitämät uimarannat (12 kpl) siirtyivät 1.1.2022 asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelle.

Mikkelin kaupungilla on tämän päätöksen jälkeen yhteensä 29 virallista uimarantaa.

Vammaisneuvoston kannanotossa Pitkäjärven uimarannalle toivotaan äänimajakkaa ja yleisesti virallisille uimarannoille kaidetta veteen menemisen helpottamiseksi. Sisäuimahallien käyttöön esitetään erillistä vuoroa liikuntarajoitteisille.

Kaupunginvaltuusto on antanut joulukuussa 2021 talousarviokäsittelyn yhteydessä määräyksen leikkaavan budjetin tekemiseksi maaliskuun 2022 loppuun mennessä. Leikkaava budjetti vaikuttaa huomattavasti Mikkelin tarjoamien virallisten uimarantapalvelujen määrään. Kaupunkikehityslautakunta käsitteli virallisen uimarantaverkoston supistamista tämän kokouksen § 66 kohdalla.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginpuutarhuri Marko Vuorinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.40-17.50.

---

### **Kaupunginhallitus, 16.05.2022, § 223**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Marko Vuorinen  
marko.vuorinen@mikkeli.fi  
kaupunginpuutarhuri

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettujen Satu Taavitsaisen ja Petri Pekosen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittellyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 73**

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:  
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettujen Satu Taavitsaisen ja Petri Pekosen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittellyksi.

#### **Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 173,08.11.2021**

**Kaupunginhallitus, § 475,22.11.2021**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 49,28.04.2022**

**Kaupunginhallitus, § 224,16.05.2022**

**Kaupunginvaltuusto, § 74, 23.05.2022**

**§ 74**

**Valtuustoaloite: Selvitys kansainvälisen IB-luokan perustamisesta/aloittamisesta Mikkeliissä sekä A2 -kielen vaaditun ryhmäkoon pienentämisestä/opettamisen digitalisoimisesta**

MliDno-2021-4220

**Kaupunginvaltuusto, 08.11.2021, § 173**

Valtuutettu Kati Häkkinen ym. esittivät 8.11.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

**"Selvitys kansainvälisen IB-luokan perustamisesta/aloittamisesta**

Kun puhumme elinvoimasta ja tuottavista investoinneista, tulee samalla puhua kansainvälisyydestä ja kielitaidosta. Nykymaailmassa kasvu tarkoittaa kansainvälistä kasvua. Mikkelin perus- ja lukiokoulutuksessa ei olla panostettu monipuoliseen kielten opiskeluun ja kansainvälisyyteen. Olemme jääneet niiden harvojen keskusurten kaupunkien joukkoon, joissa ei ole englanninkielistä perus- ja lukiokoulutusta eikä mahdollisuutta suorittaa kansainvälistä ylioppilastutkintoa, *International Baccalaureate (IB)*. IB-tutkinto antaa laajan yleisen korkeakoulukelpoisuuden Suomessa ja muualla maailmassa.

Kehitysyhtiö Miksein mukaan IB-luokan puute tulee esille lähes viikoittain, kun kaupunkiin etsitään sijoittajia, yrityksiä ja osajia. Jos lapsille ei ole englanninkielistä opetusta, ulkomaisten huippuosajien saaminen kaupunkiin on vaikeaa. Paikallisten yritysten on vaikea löytää täältä kielitaitoista työvoimaa vientimarkkinointiin. Jopa aktiiviset lukioikäiset valuvat lähikaupunkeihin englanninkielisen opetuksen perässä.

**Mikkeli tarvitsee englanninkielisen perusopetuksen ja lukion, joka johtaa IB-tutkintoon.** Koulutuksen tulisi olla avoin yhtäläillä suomenkielisille ja muunkielisille lapsille. Meillä on englanninkielinen leikkikoulu, mutta jatkopolku englannin kielellä opiskelulle katkeaa päiväkodin jälkeen.

**Me allekirjoittaneet valtuutetut, ehdotamme selvitettäväksi, millä edellytyksillä kansainvälinen IB -luokka voidaan Mikkeliin perustaa. Selvityksessä tulee ottaa huomioon IB-koulutuksen elinvoimavaikutukset, kustannukset ja rahoitusmahdollisuudet, Otavan Opiston nettikoulutuksen mahdollisuudet, sekä koulun sijoittuminen Mikkelin koulukenttään.**

**A2 -kielen vaaditun ryhmäkoon pienentäminen/opettamisen digitalisoiminen**

Tutkimukset osoittavat, että vieraiden kielten opiskelu tulisi aloittaa ennen 12-vuoden ikää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Neljännellä luokalla aloitettavan A2 -kielen vaadittu ryhmäkoko on laskeviin oppilasmääriin nähden liian korkea. Vapaaehtoisina A-kielinä tarjotaan yleisimmin englantia, saksaa, ranskaa, ruotsia, venäjää, espanjaa tai italiaa. Koska vaihtoehtoja on näin monta, yhä harvemmassa mikkeliläisessä koulussa saadaan kokoon vaadittava 12 oppilaan A2 -kieliryhmä. Silloin hukataan lasten paras ikäkausi kielen oppimiseen.

Ehdotamme harkittavaksi A2 -kielen ryhmäkokojen pienentämistä nykyisestä 12sta 8. aan oppilaaseen. Samalla ehdotamme selvitettäväksi mahdollisuuden kielten digitaaliseen etäopetukseen esimerkiksi Rantakylän yhtenäiskoulusta. Kaikilla kaupungin koululaisilla olisi tällöin mahdollisuus eri kielten opiskeluun tasavertaisesti, ilman oman koulun ryhmäkokovaatimuksia.

Kati Häkkinen

Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Pekka Pöyry,  
Laura Hämäläinen, Katriina Noponen, Risto Rouhiainen,  
Antti Pakarinen, Juha Ropponen, Olli Miettinen,  
Olli Marjalaakso, Anu Kokkonen, Heli Kauppinen,  
Katriina Janhunen, Jatta Juhola, Jenni Tissari,  
Jenni Oksanen, Pertti Karhunen, Sami Järvinen"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

## **Kaupunginhallitus, 22.11.2021, § 475**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään maaliskuussa 2022.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kasvatus- ja opetuslautakunta, 28.04.2022, § 49**

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen, Marja Ukkonen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi, marja.ukkonen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja, johtava rehtori

Mikkelin kaupungin kieliohjelman tavoitteena on tarjota kaikille oppilaille monipuoliset kielenoppimismahdollisuudet joustavasti ja turvata kielen opiskelun jatkuvuus kouluasteelta toiselle. Työelämässä tarvitaan englannin kielen opiskelun lisäksi myös muiden kielten osaamista. Kielten opiskelu auttaa ymmärtämään ja arvostamaan myös muita kulttuureja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kielten opiskelu kannattaa aloittaa varhain, koska oppiminen on silloin luontevaa. Perusopetuksen opetussuunnitelman kieliohjelman mukaan kaikilla Mikkelin alakouluilla A-kielenä on englannin kieli ja sen opetus alkaa opetussuunnitelman mukaan nykyisin jo 1. luokalla. Opettajat ovat saaneet täydennyskoulutusta siihen, kuinka kieltä opetetaan monikanavaisesti ja leikinomaisesti jo siinä vaiheessa, kun oppilas ei välttämättä osaa vielä lukea tai kirjoittaa.

Oppilailla on mahdollisuus 3. luokan keväällä valita vapaaehtoinen A-kieli (A2-kieli) 4. luokalta alkaen. Tällöin on mahdollisuus valita ranskan, saksan tai venäjän kielen opetus.

Kuudennella luokalla B1-kielenä alkaa kaikille yhteinen ruotsin kielen opetus.

Tämän lisäksi oppilailla on vielä mahdollisuus valita vapaaehtoisena B2-kielenä saksa, ranska tai venäjä, joka alkaa perusopetuksen 8. vuosiluokalla.

A2-kielen opetuksen järjestäminen on kunnille vapaaehtoista. Mikkelissä A2-kielen opetusryhmän perustamisraja oli aikaisemmin 16 oppilasta, mutta se on budjettiin saadun lisärahoituksen tuella saatu laskettua 12 oppilaaseen. Lisäryhmän perustamisen kustannusvaikutus on noin 5000 euroa vuodessa ja 4-9 luokan ajan yhteensä noin 30 000 euroa. Valtuustoaloitteessa esitettiin A2-kielen opetusryhmän perustamisrajan laskemista 8 oppilaaseen, jotta ko. ryhmiä syntyisi nykyistä enemmän. Kahdeksan oppilaan raja olisi alhaisempi kuin muissa valinnaiskursseissa yleensä. Jos tämän rajan laskeminen toisi esim. kolme A2-kielen lisäryhmää, sen kustannusvaikutus olisi noin 15 000 euroa vuodessa ja 4-9 luokkien aikana 90 000 euroa.

Valtuustoaloitteessa ehdotettiin myös, että Mikkelissä järjestettäisiin jatkossa painotettua englanninkielistä opetusta. Englanninkielisiä opetusryhmiä on Suomessa perustettu erityisesti sellaisiin kaupunkeihin, joissa on kansainvälistä teollisuutta ja/tai yliopistokoulutusta, jotka tuovat paikkakunnalle enemmän äidinkielenään englantia puhuvia lapsia ja nuoria. Useissa kaupungeissa tällaisiin kieliluokkiin pääsemiseksi järjestetään pääsykoe, jonka perusteella oppilaat valikoituvat sinne. Yhden lisäryhmän perustaminen luokille 1-6 maksaisi yhteensä noin 300 000 euroa. Luokilla 7-9 aineenopettajajärjestelmässä opetus on järjestettävissä edullisemmin, jos löytyy englannin kieltä osaavia aineenopettajia.

Valtuustoaloitteessa ehdotettiin selvitettäväksi kansainvälisen IB-luokan perustamisedellytyksiä ja Otavian Nettelukion mahdollisuutta olla rakentamassa tätä kokonaisuutta.

IB-tutkinto eroaa perinteisestä suomalaisesta lukiosta sekä sisällöiltään että toteutustavoiltaan. IB-lukion ensimmäinen, nk. valmistava vuosi, opiskellaan pitkälti suomalaisen lukion oppimäärän mukaisesti, mutta pääosa opinnoista opiskellaan englanniksi. Tämän jälkeen opetus eriytyy varsinaisen kaksivuotisen IB-ohjelman sisältämiin yleissivistäviin aineisiin, joiden lukumäärä on pienempi kuin suomalaisessa lukiossa, mutta joissa edetään vastaavasti syvemmälle. Tämä tarkoittaa sitä, että valmista, soveltuvaa oppimateriaalia tähän koulutukseen ei juurikaan ole saatavilla. Myös IB-tutkinnon luokkamuotoinen toteutustapa sitoo opetusresursseja eri tavoin kuin kurssimuotoinen, jossa verkkokoulutuksen ratkaisut ovat helpommin irrotettavissa joustavasti koulutuskokonaisuutta täydentäviksi osiksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Mikkelissä perusopetuksen päättöluokkalaisille syksyllä 2020 toteutetussa koehaussa kaksi oppilasta (päättöluokkalaisia yhteensä 524) ilmoitti hakeutuvansa IB-koulutukseen toisen asteen yhteishaussa. Syksyn 2021 koehaussa yksi oppilas (päättöluokkalaisia yhteensä 601) ilmoitti hakevansa Resson lukion IB-linjalle.

Mikäli valtuustoaloitteen mukaista koulutusta ryhdyttäisiin järjestämään Mikkelissä, Otavian Nettilukio pystyisi olemaan mukana osaltaan toteuttamassa IB-tutkinnon soveltuvia osia yhteistyössä koulutusta hallinnoivan ja toteuttavan tahon kanssa, mikäli tähän löytyisi rahoitus. Rahoituksen osalta on huomioitava seuraavia näkökulmia:

- **verkkokursseilla tarvittavan oppimateriaalin tuottaminen:** IB-lukion opetustarjonnan materiaalin tuottamisen kustannukset (ensimmäisen vuoden lukiokurssien kääntäminen englanniksi sekä kokonaan uuden oppimateriaalin tuottaminen esim yhden lukuvuoden osalta) tulisivat olemaan noin 150 000 euroa, mikä myös sitoisi Otavian oppimateriaalituotannoista vastaavan tiimin työpanoksen.
- **opettajaresurssi:** tällä hetkellä Otaviassa ei ole opetushenkilöstöä, joka olisi opettanut lukion oppisisältöjä englanniksi. IB-lukiokoulutuksen järjestäminen edellyttää opetushenkilöstön lisärekrytointeja. Ensimmäisen valmistavan vuoden osalta yhden ryhmän perustaminen maksaisi noin 75 000 euroa. Koko kolmivuotisen IB-lukiokoulutuksen järjestämiseksi olisi edullisempaa, jos perusopetuksen 7-9 luokille ja IB-luokalle saataisiin rekrytoitua yhteisiä aineenopettajia.
- **kehittäminen:** toiminnan suunnittelun ja koordinoimisen edellyttämät resurssit

Kielitaitoon ja kansainvälisyyteen panostaminen on tärkeä panostus tulevaisuuteen. Mikkelissä tähän on vastattu ylläpitämällä A1-kielenä tarjottavan englannin ja B1-ruotsin lisäksi myös vapaaehtoisten kielten tarjontaa yllä. Lisäksi Mikkelissä on järjestetty Opetushallitukselta haetun ja saadun kerhoavustuksen tuella jonkin verran kielikerhoja eri kouluilla ja niiden tarjontaa olisi mahdollista jonkin verran lisätä riippuen vuosittain saadun kerhoavustuksen määrästä.

Mikkelissä lukion opiskelijoilla on mahdollisuus jatkaa perusopetuksessa aloitetun A1-englannin ja B1-ruotsin lisäksi myös muiden kielten opiskelua. Lukiolainen voi valita opinto-ohjelmaansa ranskan, saksan ja venäjän lisäksi espanjan ja italian opintoja Mikkelin etä- ja aikuislukiosta sekä japanin opintoja Otavian Nettilukiosta.

Kansainvälisyysosaamiseen panostaminen on ollut luonteva osa Mikkelin lukion toimintaa jo useiden vuosien ajan. Pandemian aikana korostuneen kotikansainvälisyyden lisäksi kansainvälisyysosaaminen näkyy lukiossa etenkin erilaisten EU-hankkeiden muodossa. Mikkelin lukiolle myönnettiin vuonna 2021 Erasmus+ akkreditointi, joka mahdollistaa aikaisempaa laajempien liikkuvuuksien toteuttamisen seuraavan kuuden vuoden ajan. Tänä lukuvuonna lukiossa toteutetaan kansainvälistä yhteistyötä mm. Ranskasta, Espanjasta, Italiasta, Latviasta, Luxemburgista, Saksasta ja Alankomaista olevien oppilaitosten kanssa. Myös perusopetuksessa tehdään kansainvälistä yhteistyötä esim. Erasmus-hankkeiden muodossa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Englannin kielen asema on lasten ja nuorten kulttuurissa vahva ja sen opiskelu koetaan yleensä motivoivaksi. Englanninkieliset luokat toisivat varmasti vielä lisää englannin kielen taitoja niillä opiskeleville nuorille. Niiden perustaminen on kunnille vapaaehtoista ja se vaatii kielitaitoisten opettajien lisäksi myös taloudellisia resursseja palkkakuluihin ja oppimateriaaleihin. Tällä hetkellä kaupungilla ei ole taloudellista mahdollisuutta uusiin vapaaehtoiisiin palveluihin.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä esitetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 16.05.2022, § 224**

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Kati Häkkisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsitellyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 23.05.2022, § 74**

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Kati Häkkisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsitellyksi.

#### **Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## § 75

### **Kirjallinen kysymys kaupunginhallitukselle kaupunkikehityslautakunnan alaisista säästötoimenpiteistä**

MliDno-2022-78

Valtuutettu Jenni Oksanen ym. jättivät 23.5.2022 kaupunginhallitukselle seuraavan kirjallisen kysymyksen:

"Tiistaina (3.5.) kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa käsiteltiin Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmaa ja sen säästötoimenpiteitä lautakunnan alaisessa toiminnassa (§ 71).

Säästötoimenpiteitä hyväksyttiin yli 600 000 euron edestä. Osa toimenpiteistä herättää epäilyksiä, saavutetaanko niillä oikeasti säästöjä, vai jopa lisätäänkö niillä kaupungin kuluja. Esimerkiksi 40 000 euron säästö on esitetty saatavaksi, kun sammutetaan ilmanvaihto kesä-heinäkuuksi kouluista ja päiväkodeista, joissa ei ole päivystystä. Riskiksi on mainittu sisäilmaongelmat ja kanavien puhdistus tarpeiden lisääntyminen. Lisäksi 75 000 euron säästö on esitetty saatavaksi, kun ilmanvaihdon suodattimet vaihdetaan kahden kerran sijaan vuonna 2022 vain kerran. Riskiksi tässäkin toimenpiteessä on tunnistettu sisäilmaongelmat. Myös osa muista hyväksytyistä toimenpiteistä oli varsin kyseenalaisia (mm. jyräsi- ja tuholaiistorjunnan lopettaminen keskusta-alueelta, säästö 5000 euroa).

Kaupungin koulu- ja päiväkotikiinteistöistä osa on jo nykyisellään varsin heikossa kunnossa. Odotettavissa on säästötoimenpiteen johdosta henkilökunnan ja lasten osalta sairauspoissaolojen lisääntyminen. Tämä nostaa sijaisten osalta kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisen toiminnan kuluja ja äärimmäisessä tapauksessa voi aiheuttaa myös väistötilojen hankintoja. Mikäli päiväkotikiinteistöt ikäiset lapset oireilevat tai sairastuvat, vaikuttaa toimenpide välillisesti myös lasten vanhempien työpoissaolojen lisääntymiseen.

Terveystarkastaja on kertonut, ettei etukäteen ollut tietoinen toimenpide-esityksestä tai päätöksestä, eikä heiltä pyydetty lausuntoa.

Me allekirjoittaneet kaupunginvaltuutetut esitämme kaupunginhallitukselle vastattavaksi tämän kirjallisen kysymyksen Mikkelin kaupungin hallintosäännön 131 §:ään viitaten.

1. Säästötoimenpiteiden riskiksi on tunnistettu useammassa kohdassa sisäilmaongelmat. Onko riskien todennäköisyyttä arvioitu sekä millaisia kustannuksia niistä koituu, mikäli riskit toteutuvat?
2. Mikäli tunnistetut riskit sisäilman osalta toteutuvat, kuka niistä on vastuussa?
3. Osallistuivatko sisäilma-asiantuntija ja terveystarkastaja niiden säästötoimenpiteiden valmisteluun, joissa riskiksi oli tunnistettu sisäilmaongelmat?
4. Miten ilmanvaihdon sammuttaminen on linjassa seuraavien asetusten kanssa: Sosiaali- ja terveysministeriön asetus asunnon ja muun oleskelutilan terveydellisistä olosuhteista (8 §) sekä ympäristöministeriön asetus uuden rakennuksen sisäilmastosta ja ilmanvaihdosta (10 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

5. Onko säästötoimenpiteiden esittäjillä riittävästi osaamista ja miksei toimenpiteitä valmisteltu monialaisesti (Esim. tilapalvelut, terveystarkastaja, sisäilma-asiantuntija)?
6. Jos em. monialaista yhteistyötä ei ole tehty valmisteluvaiheessa, tulisiko säästölista valmistella uudestaan yhteistyössä ja käydä myös muut sisäilmariskejä sisältävät toimenpiteet läpi?

Mikkelissä 23.5.2022

Jenni Oksanen

Olli Marjalaakso, Petri Tikkanen, Katriina Noponen,  
Kati Häkkinen, Eero Aho, Anna Reponen,  
Jaana Strandman, Tanja Hartonen, Jarmo Lautamäki,  
Jenni Tissari, Raine Lehtonen, Jatta Juhola,  
Hannu Tullinen, Marita Hokkanen, Jussi Marttinen,  
Soile Kuitunen, Jarno Strengell, Satu Taavitsainen"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto merkitsi kirjallisen kysymyksen tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§68, §69, §71

## Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42500  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§62, §63, §64, §65, §66, §67, §70, §72, §73, §74, §75

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.